

# Certificat de compétence Gestionnaire de Paye

## Présentation

### Publics / conditions d'accès

Public concerné :

Tout public

Prérequis :

La connaissance des fondamentaux d'administration et gestion/comptabilité d'entreprise est souhaitable.

## Compétences

Administrer en pleine autonomie les payes d'entreprises de tous secteurs de l'économie marchande. Les règles de l'administration territoriale, d'Etat ou hospitalière ne sont pas enseignées mais l'adaptation des formés à celles ci ne pose pas difficulté pour l'accès à l'emploi.

Auditer la paie et la structure de rémunération de son organisation

🌟 Valide le 17-07-2018

**Code : CC11600A**

30 crédits

Certificat de compétence

**Responsabilité nationale :**

EPN16 - Innovation / Anne-françoise BENDER

**Niveau d'entrée requis :**

Sans niveau spécifique

**Niveau de sortie :** Sans

niveau spécifique

**Mode d'accès à la certification :**

- Formation continue
- Validation des Acquis de l'Expérience

**NSF :**

**Métiers (ROME) :**

**Contact national :**

EPN16 innovation - RH

EPN16, 2 rue Conté

75003 Paris

01 40 27 21 63

Corinne Guedj

[corinne.guedj@lecnam.net](mailto:corinne.guedj@lecnam.net)

# Enseignements

30 ECTS

Droit du travail : relations individuelles	DRS101
	6 ECTS
Gestion de la paie	FPG104
	4 ECTS
Gestion de la paie (Approfondissements)	FPG115
	6 ECTS
Pratiques des logiciels du gestionnaire de paie	FPG116
	6 ECTS
Les techniques de base de l'audit social	FPG117
	4 ECTS
Expérience professionnelle de 3 mois minimum + rapport d'activité	UARH01
	4 ECTS