

# Titre RNCP Niveau I Manager d'organismes à vocation sociale et culturelle et en économie sociale et solidaire

## Présentation

### Publics / conditions d'accès

Prérequis :

Les candidats justifient d'un diplôme de niveau II (BAC+3) et d'une expérience sociale (associative ou syndicale) ou professionnelle de 3 ans minimum dans les domaines concernés par la formation.

Une dérogation est envisageable en fonction de l'expérience acquise (6 ans d'expérience professionnelle au minimum).

modalités d'inscription :

Le dossier de candidature est à demander par mail à [cestes@cnam.fr](mailto:cestes@cnam.fr)

Un stage professionnel d'au moins 8 semaines, au cours des deux ans de la formation est obligatoire pour les auditeurs demandeurs d'emploi.

La formation représente 483h d'enseignement et se déroule sur deux années au rythme de cinq jours tous les deux mois environ, soit 14 semaines de regroupements. Dans le cadre de ce cursus, les auditeurs ont la possibilité de suivre une option facultative de 35h sur "le management coopératif".

### Objectifs

Le diplôme de Manager d'Organismes à vocation sociale et culturelle vise à permettre de construire et de réaliser un projet professionnel. Il s'inscrit résolument dans le cadre de la promotion sociale et des formations professionnelles supérieures. Il donne à l'auditeur les moyens de vérifier la pertinence de son projet et de mobiliser les énergies grâce à la mise en œuvre d'une recherche-action qui, à la fois, porte sur sa propre expérience et se nourrit des théories des sciences humaines.

La formation articule des séminaires théoriques, techniques et monographiques (découverte d'expériences remarquables) et met en œuvre un accompagnement méthodologique original qui valorise les savoirs expérientiels issus des pratiques professionnelles et militantes.

La dynamique pédagogique permet aux auditeurs de mener une réflexion sur leurs pratiques et débouchera sur un mémoire élaboré et accompagné durant toute la durée de la formation.

## Compétences

### Fonction de pilotage stratégique d'un organisme à vocation sociale ou culturelle

- Mettre en œuvre la stratégie arrêtée soit avec le CA (dans le cas d'un organisme à statut associatif) soit avec l'élu territorial -ou le directeur des services- (dans le cas d'un service relevant d'une collectivité territoriale)
- Argumenter auprès des administrateurs -ou du directeur des services- les actions réalisées
- Présenter au CA (ou à l'élu responsable) les évolutions des besoins des adhérents/usagers de l'organisme, les évolutions réglementaires et celle des politiques de financement public
- Impliquer les usagers dans l'organisation et les activités de l'organisme
- Inscrire l'organisme dans un réseau et mettre en évidence auprès des partenaires et des usagers l'articulation entre les projets portés par l'organisme et son objet social

🌟 Valide le 19-02-2019

Fin d'accréditation au 19-07-2020

**Code : CPN0700A**

120 crédits

Titre RNCP Niveau I

**Responsabilité nationale :**  
EPN11 - Territoires / Jean-françois DRAPERI

**Responsabilité opérationnelle :** Pascale CHAPUT

**Niveau d'entrée requis :**  
Niveau II

**Niveau de sortie :** Niveau I

**Mention officielle :**  
Enregistré au niveau I pour 3 ans.

**Mode d'accès à la certification :**

- Formation initiale
- Formation continue
- Validation des Acquis de l'Expérience

**NSF :** Spécialités plurivalentes des services aux personnes (330) , Travail social (332) , Direction de centres et de services sociaux (332p) , Direction des centres de loisirs ou culturels (335p)

**Métiers (ROME) :** Directeur / Directrice d'Etablissement Public de Coopération Culturelle -EPCC- (M1301) , Directeur général / Directrice générale fonction publique et assimilé (M1301)

**Code CNCP :** 28720

**Code CertifInfo :** 96813

**Code CPF (COPANEF) :** 162700

**Contact national :**

EPN11 - CESTES

31.2.36, 2, rue Conté  
75003 Paris

01 40 27 26 46

Ulrike Aubertin

[cestes@cnam.fr](mailto:cestes@cnam.fr)

- Impulser une dimension éthique aux différents niveaux de responsabilité
- Réaliser une veille, traiter l'information recueillie et l'utiliser à bon escient pour la proposition de projets innovants
- Représenter l'organisme auprès des partenaires extérieurs

### **Fonction de gestion administrative, comptable et financière d'un organisme**

- Définir des politiques budgétaires et financières et inscrire l'organisme dans une stratégie de développement
- Proposer des solutions d'optimisation des moyens financiers et mettre en place une rentabilisation des investissements pour favoriser les renouvellements les mieux adaptés
- Maîtriser les techniques comptables et financières et leur environnement réglementaire
- Réaliser des tableaux pour établir des budgets fragmentés en fonction des services opérationnels de l'association
- Mettre en place un processus de suivi et d'évaluation de la démarche qualité en rédigeant de manière participative le référentiel qualité interne, le projet d'établissement, le règlement intérieur

### **Fonction de coordination de l'activité d'une équipe de salariés**

- Définir la politique de gestion des ressources humaines
- Appliquer les dispositions juridiques et administratives relatives au droit du travail, ainsi que celles du statut ou de la convention collective de référence
- Organiser et animer les relations sociales
- Mobiliser une équipe
- Analyser collectivement avec les salariés (et éventuellement les bénévoles) les forces, les points à améliorer, les obstacles et les opportunités

### **Fonction de conduite de projets**

- Faire émerger les demandes sociales, être force de propositions et d'innovations sociales en réalisant un diagnostic social
- Monter des dossiers de financement argumentés et économiquement viables de projets innovants en s'inscrivant dans les politiques publiques
- Favoriser la participation des bénéficiaires à toutes les étapes du projet
- Réaliser des actions de promotion du projet
- Maîtriser les différents statuts juridiques des organismes à vocation sociale ou culturelle
- Maîtriser les différents modes de contractualisation avec les collectivités territoriales/ou avec les associations
- Définir des indicateurs d'évaluation des projets mis en place

# Enseignements

120 ECTS

Méthodologie de la recherche action	USCT01
	10 ECTS
Economie sociale et développement local	USCT02
	5 ECTS
Découvertes d'expériences remarquables en économie sociale	USCT03
	3 ECTS
Management d'un organisme à vocation sociale et culturelle	USCT04
	3 ECTS
Intervention sociale et politiques publiques	USCT05
	5 ECTS
Politique culturelle et éducation populaire	USCT06
	4 ECTS
Gestion économique et financière et comptable	USCT07
	6 ECTS
Ménagement des ressources humaines	USCT08
	5 ECTS
Conduite de projet	USCT18
	4 ECTS
Écriture du mémoire	UA2326
	40 ECTS
Expérience professionnelle	UA231K
	35 ECTS