

Licence générale Droit, Economie, Gestion mention Gestion parcours Droit du travail et de la protection sociale appliqué

Présentation

Publics / conditions d'accès

Prérequis :

L'accès en L1 s'effectue à Bac ou équivalent.

Les conditions d'accès direct en L3 sont les suivantes :

- soit être titulaire des 120 crédits des L1 et L2 d'une licence DEG ou SHS;
- soit être titulaire d'un diplôme Bac+2 (Diplôme du Cnam ou autre) ou d'une certification de niveau III enregistrée au répertoire national des certifications professionnelles ou reconnue équivalente ;
- soit justifier d'un niveau de formation Bac+2 (VES).

Prérequis : pour les personnes n'ayant aucune formation juridique validée :
DRA 001 ou DRS 003, FPG 001

Objectifs

L'objectif professionnel de ce parcours est d'assurer une solide formation juridique en droit du travail et de la protection sociale, liée à la pratique de ce droit, et de permettre le traitement de ses implications en entreprise. En effet les évolutions constantes de ce droit, dont les enjeux concernent aussi bien les employeurs que les salariés, nécessitent des formations de praticiens adaptées à des contextes variés et évolutifs.

Le titulaire de ce parcours de licence est en capacité de suivre les évolutions juridiques, de comprendre la portée des réglementations, de pouvoir les analyser et les présenter et de mettre en place les implications en découlant, que ce soit dans le domaine du droit du travail, de la sécurité sociale, ou de la prévoyance complémentaire. Il doit être en mesure de prendre ou suggérer toutes mesures pour éviter les litiges.

Compétences

- Veiller aux conditions d'application de la législation sociale.
- Rédiger des contrats de travail, gérer leur suivi et de leur modification, appliquer les procédures légales.
- Mettre en place les instances représentatives du personnel
- Assurer les relations avec les organismes sociaux et administratifs.
- Collecter et comprendre les informations nécessaires au droit social : rechercher et vérifier les textes appropriés, mettre en place une veille juridique.
- Informer et conseiller les collègues, clients sur des questions d'ordre juridique
- Analyser et rédiger des notes de commentaires des textes.
- Tenir à jour les documents ou déclarations obligatoires
- Gérer opérationnellement des domaines de la protection sociale (indemnisation, arrêts de travail, calcul de la retraite).
- Maîtriser des niveaux de couverture sociale (sécurité sociale, protection complémentaire, troisième étage de retraite et prévoyance)
- Rédiger des documents (ordre du jour à des réunions d'instances, convocations, notification d'une décision) et des procédures..
- Préparer les élections professionnelles et de séances de travail (négociation dans l'entreprise).

🌟 Valide le 18-01-2019

Fin d'accréditation au 31-08-2019

Code : LG03604A

180 crédits

Licence générale

Responsabilité nationale :
EPN14 - Droit et immobilier /
Dominique ROUX ROSSI

Niveau d'entrée requis :
Niveau IV

Niveau de sortie : Niveau II

Mention officielle : Arrêté
du 24 août 2016.
Accréditation jusque fin 2018-2019.

Mode d'accès à la certification :

- Formation continue
- Validation des Acquis de l'Expérience

NSF : Spécialités plurivalentes des échanges et de la gestion (310)

Métiers (ROME) :

Code CNCP : 24425

Code CertifInfo : 92839

Contact national :

EPN14 Droit

2 rue Conté

37.3.38

75003 Paris

01 58 80 87 93

Wane Coumba

coumba.wane@lecnam.net

- Maîtriser l'anglais.

Enseignements

180 ECTS

L1

Présentation générale du droit DRA001

4 ECTS

Economie Générale : microéconomie EAR001

6 ECTS

Une UE à choisir parmi : 4 ECTS

Outils informatiques pour les sciences du travail et de la société TET014

4 ECTS

Ouverture au monde du numérique DNF001

4 ECTS

Les outils bureautiques NFE001

6 ECTS

Une UE à choisir parmi : 6 ECTS

Parcours d'apprentissage personnalisé en anglais ANG200

6 ECTS

Anglais professionnel ANG300

6 ECTS

Outils et démarche de la communication écrite et orale CCE001

4 ECTS

Bases et outils de gestion de l'entreprise TET009

6 ECTS

Méthodes de recherche et traitement de l'information : entretiens et questionnaires professionnels TET003

8 ECTS

Projet personnel et professionnel : auto-orientation pédagogique FPG003

6 ECTS

Une UE à choisir parmi : 6 ECTS

Introduction à la sociologie AST001

6 ECTS

Organisation du travail et des activités DSY005

6 ECTS

Expérience professionnelle : 1 an UADR01

10 ECTS

L2

Droit social : bases du droit du travail : aspects individuels et collectifs DRS003

4 ECTS

Économie Générale : macroéconomie EAR002

6 ECTS

Initiation au management et Gestion des Ressources Humaines FPG001

4 ECTS

Recherche d'informations: théorie et pratique sur le web TET007

6 ECTS

Introduction à la psychologie sociale et des organisations PST003

6 ECTS

La formation des adultes : histoire, cadres et acteurs

FAD101

4 ECTS

Initiation aux questions du travail et de l'emploi

TET006

4 ECTS

Analyse des situations de travail

TET008

6 ECTSUne ou deux UE à choisir parmi : **12 ECTS**

Champs de la sociologie

AST002

6 ECTS

Comptabilité et gestion de l'entreprise

CFA010

12 ECTS

Initiation aux techniques juridiques fondamentales

DRA002

6 ECTS

Expérience professionnelle : 1 an

UADR02

8 ECTS

L3

Pratiques écrites et orales de la communication professionnelle

CCE105

4 ECTS

Droit du travail : relations individuelles

DRS101

6 ECTS

Droit du travail : relations collectives

DRS102

6 ECTS

Droit de la sécurité sociale

DRS104

6 ECTS

Prévoyance. Retraites complémentaires et supplémentaires. Assurance chômage.

DRS105

6 ECTS

Droit social européen et international

DRS106

6 ECTS

Responsabilité pénale et civile de l'employeur et du salarié

DRS107

6 ECTSUne UE à choisir parmi : **6 ECTS**

Sociologie des relations professionnelles

AST117

6 ECTS

Outils RH

FPG114

6 ECTS

Approches institutionnelles, législatives et réglementaires de la sécurité et santé au travail

HSE101

6 ECTSUne UE à choisir parmi **2 ECTS**

Test d'anglais (Bulat niveau 1)

UA2B12

2 ECTS

Cours de langue et de culture arabes, parcours collectif

ARA100

6 ECTS

Expérience professionnelle, rapport d'expérience et séminaires de

UADR0D

