

Licence Droit, Economie, Gestion mention  
Gestion parcours Achat et supply chain

Présentation

Compétences

Mis à jour le 15-01-2024



Arrêté du 08 juillet 2021.  
Accréditation jusque fin 2024-  
2025. le 08-07-2021

Fin d'accréditation au 31-08-  
2025

**Code : LG03608A**

180 crédits

Licence

**Responsabilité nationale :**  
EPN11 - Territoires / Antoine  
FREMONT

**Niveau CEC d'entrée requis :**  
Niveau 4 (ex Niveau IV)

**Niveau CEC de sortie :** Niveau  
6 (ex Niveau II)

**Mention officielle :** Arrêté du 08  
juillet 2021. Accréditation jusque  
fin 2024-2025.

**Mode d'accès à la certification**  
:

- Contrat de professionnalisation
- Apprentissage
- Validation des Acquis de l'Expérience
- Formation continue

**NSF :**

**Métiers (ROME) :**

**Code répertoire :** RNCP35924

**Code CertifInfo :** 92839

**Contact national :**

EPN11 - Licence transport  
2 rue Conté  
75003 Paris

[licences.transport@lecnam.net](mailto:licences.transport@lecnam.net)

# Enseignements

180 ECTS

## L1 60 ECTS

Présentation générale du droit DRA001

4 ECTS

Économie Générale : macroéconomie EAR002

6 ECTS

1 UE à choisir parmi : 6 ECTS

Les outils bureautiques NFE001

6 ECTS

Excel avancé NFE002

6 ECTS

Outils et démarche de la communication écrite et orale CCE001

4 ECTS

Bases et outils de gestion de l'entreprise CFA006

6 ECTS

Organisation du travail et des activités DSY005

6 ECTS

Comptabilité et gestion de l'entreprise CFA010

12 ECTS

Enjeux sociaux et environnementaux du travail et de l'emploi TET010

6 ECTS

1 UE à choisir parmi : 6 ECTS

Introduction à la sociologie AST001

6 ECTS

Projet personnel et professionnel : auto-orientation pédagogique FPG003

6 ECTS

Techniques de la statistique STA001

6 ECTS

Expérience professionnelle UAM10G

4 ECTS

## L2 60 ECTS

Economie Générale : microéconomie EAR001

6 ECTS

Initiation aux techniques juridiques fondamentales DRA002

6 ECTS

Fondements du marketing ACD001

6 ECTS

Négociation et management de la force de vente : fondements ACD002

6 ECTS

Initiation au management et Gestion des Ressources Humaines FPG001

4 ECTS

Droit du travail : bases - aspects individuels et collectifs DRS003

4 ECTS

18 crédits à choisir parmi : **18 ECTS**

Techniques de prospection commerciale **ACD003**

**4 ECTS**

Techniques de négociation commerciale **ACD004**

**4 ECTS**

Recherche d'informations: théorie et pratique sur le web **TET007**

**6 ECTS**

Fondamentaux des techniques de vente **ACD006**

**8 ECTS**

Expérience professionnelle

**UAM106**

**10 ECTS**

L3 **60 ECTS**

Marketing des achats

**ESC117**

**6 ECTS**

Processus et organisation des achats

**ESC118**

**4 ECTS**

Anglais professionnel

**ANG320**

**6 ECTS**

Logistique Durable et Transition Écologique : Stratégies et Pratiques Responsables

**LTR113**

**6 ECTS**

Supply Chain Planning, Manufacturing & Lean Management

**LTR112**

**4 ECTS**

Outils et techniques de pilotage des flux

**LTR126**

**4 ECTS**

Information comptable et management

**CFA109**

**6 ECTS**

Contrôle de gestion Supply chain

**LTR143**

**6 ECTS**

Veille stratégique et concurrentielle

**ESC103**

**4 ECTS**

Pratiques écrites et orales de la communication professionnelle

**CCE105**

**4 ECTS**

Expérience professionnelle et rapport d'activité

**UAM10K**

**10 ECTS**

# Blocs de compétences

Code, N° et intitulé du bloc	Liste de compétences
LG036C18 RNCP35924BC01 Analyse de l'environnement économique à des fins de pilotage (Usages numériques)	Utiliser les outils numériques de référence et les règles de sécurité informatique pour acquérir, traiter, produire et diffuser de l'information ainsi que pour collaborer en interne et en externe
LG036C28 RNCP35924BC02 Outils et méthodes de la logistique dans un contexte de chaîne de valeur (Exploitation de données à des fins d'analyse)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identifier, sélectionner et analyser avec esprit critique diverses ressources dans son domaine de spécialité pour documenter un sujet et synthétiser ces données en vue de leur exploitation.</li> <li>• Analyser et synthétiser des données en vue de leur exploitation.</li> <li>• Développer une argumentation avec esprit critique.</li> </ul>
LG036C38 RNCP35924BC03 Communication professionnelle en langue étrangère (Expression et communication écrites et orales)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se servir aisément des différents registres d'expression écrite et orale de la langue française.</li> <li>• Communiquer par oral et par écrit, de façon claire et non-ambiguë, dans au moins une langue étrangère.</li> </ul>
LG036C48 RNCP35924BC04 Positionnement vis à vis d'un champ professionnel (Positionnement vis-à-vis d'un champ professionnel)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identifier et situer les champs professionnels potentiellement en relation avec les acquis de la mention ainsi que les parcours possibles pour y accéder.</li> <li>• Caractériser et valoriser son identité, ses compétences et son projet professionnel en fonction d'un contexte.</li> <li>• Identifier le processus de production, de diffusion et de valorisation des savoirs.</li> </ul>
LG036C58 RNCP35924BC05 Action en responsabilité au sein d'une organisation professionnelle	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Situer son rôle et sa mission au sein d'une organisation pour s'adapter et prendre des initiatives.</li> <li>• Respecter les principes d'éthique, de déontologie et de responsabilité environnementale.</li> <li>• Travailler en équipe et en réseau ainsi qu'en autonomie et responsabilité au service d'un projet.</li> <li>• Analyser ses actions en situation professionnelle, s'autoévaluer pour améliorer sa pratique.</li> </ul>
LG036C68 RNCP35924BC06 Appréhension du monde des affaires	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Comprendre l'éco-système du monde des affaires et en assurer une veille, tant sur les plans géopolitiques, sociologiques, économiques que managériaux, etc.</li> <li>- Anticiper les futurs possibles du monde des affaires afin d'en détecter les menaces, les opportunités, les tendances, les risques possibles, etc.</li> </ul>
LG036C78 RNCP35924BC07 Utilisation de techniques et d'outils de gestion	Appliquer des techniques et outils en gestion Contrôler le respect des règles, pratiques, normes, etc. Recueillir et exploiter les données afin de les analyser
LG036C88 RNCP35924BC08 Utilisation de techniques et d'outils de gestion	Comprendre les contours d'un projet, d'une affaire, d'une organisation, etc. Définir des plans d'actions opérationnels et les mettre en œuvre

