Licence professionnelle Droit, économie, gestion mention métiers de la gestion et de la comptabilité : contrôle de gestion

Présentation

Publics / conditions d'accès

Prérequis :
-Etre titulaire d'un BAC+2 dans le domaine de la gestion ou de l'économie : BTS CGO, DUT GEA, L2 en sciences économiques, gestion ou AES ;

- Et avoir une expérience professionnelle de 12 mois.

L'admission se fait sur dossier. Les candidatures sont totalement dématérialisées et se font via la page consacrée à cette licence sur le site cca.cnam.fr : Licence professionnelle Contrôle de gestion | Comptabilité contrôle audit | Cnam

Objectifs

La licence professionnelle en contrôle de gestion correspond à **un niveau d'études bac+3**, c'est **un diplôme universitaire de niveau 6** (ex niveau 2).

Elle vous permet d'entrer dans une filière professionnalisante visant à vous préparer à des postes opérationnels en contrôle de gestion et comptabilité.

Les titulaires de cette licence peuvent prétendre à un poste opérationnel dans les directions du contrôle de gestion, dans les directions administratives et financières, dans les directions d'aide au pilotage ou encore dans des cabinets de conseil en stratégie/organisation/SSII...

Modalités de validation

- Respecter les conditions d'accès et les exigences d'expérience professionnelle : si l'expérience professionnelle de 12 mois n'est pas dans le domaine, l'auditeur devra faire un stage minimum de 3 mois dans la spécialité ;
- Avoir obtenu une moyenne générale minimum de 10/20 au global (UAs+UEs)en tenant compte des pondérations affectées aux différentes UEs : (CCG101 (coef.3) ; CCG102 (Coef.3) ; CCG103 (Coef.3) ; CCG104 (coef.3), CFA041 (coef.2) ; CFA115 (coef.2); ANG (coef.1)); TED001 (coef.1))
- Avoir obtenu au moins 10/20 à la rédaction et à la soutenance du projet tuteuré. La note obtenue se verra attribuée un coefficient de 2 dans le calcul de la moyenne générale pour la délivrance du diplôme.

Compétences

Les principales compétences visées sont :

- Participer à l'élaboration et l'évolution du système de comptabilité de gestion de l'entreprise, en fonction des caractéristiques de celle-ci, de son contexte, des besoins et contraintes de l'organisation;
- Participer à la conception et au déploiement du processus budgétaire : contribuer à l'élaboration des budgets opérationnels et fonctionnels, réaliser les budgets de synthèse, réaliser l'analyse mensuelle du résultat grâce au calcul des différents écarts, contribuer, le cas échéant, à l'élaboration et mise en place d'actions correctives ;
- Participer à l'élaboration du système de mesure et de pilotage de la performance de l'entreprise en tenant compte de sa stratégie et de son organisation, et notamment des types de centres de responsabilité ainsi qu'en choisissant et mettant en œuvre les méthodes appropriées (prix de cession interne, tableaux de bord, outils de la qualité).

Mis à jour le 19-02-2026

Arrêté du 30 mai 2025. Accréditation jusque fin 2029-2030. le 30-05-2025

Fin d'accréditation au 31-08-2030

Code : LP12400A

60 crédits

Licence professionnelle

Responsabilité nationale : EPN10 - Comptabilité Contrôle Audit (CCA) / Bénédicte GRALL

Niveau CEC d'entrée requis : Niveau 5 (ex Niveau III)

Niveau CEC de sortie : Niveau 6 (ex Niveau II)

Mention officielle : Arrêté du 30 mai 2025. Accréditation jusque fin 2029-2030.

Mode d'accès à la certification :

- Contrat de professionnalisation
- Formation continue
- Validation des Acquis de l'Expérience

NSF : Spécialités plurivalentes des échanges et de la gestion (310) , Comptabilite, gestion (314)

Métiers (ROME) : Chargé / Chargée de trésorerie et de financement (M1207) , Directeur / Directrice des services administratifs et financiers (M1205) , Auditeur comptable et financier / Auditrice comptable et financière (M1202) , Chargé / Chargée du contrôle de gestion (M1204) , Assistant / Assistante au contrôle de gestion (M1204)

Code répertoire : RNCP40108

Code CertifInfo : 103619

Contact national :

Comptabilité financière et audit - Comptabilité et contrôle de gestion

292 rue saint martin
accès 11 5ème étage
75003 Paris

- Conseiller les opérationnels dans le management et l'amélioration de la performance globale

01 40 27 21 73
Chantal Charlier
chantal.charlier@lecnam.net

Enseignements

60 ECTS

Comptabilité et contrôle de gestion Initiation I	CCG101 4 ECTS
Comptabilité et contrôle de gestion Initiation II	CCG102 4 ECTS
Comptabilité et contrôle de gestion perfectionnement 1	CCG103 4 ECTS
Comptabilité et contrôle de gestion perfectionnement 2	CCG104 4 ECTS
Gestion comptable et financière de l'entreprise	CFA041 9 ECTS
Comptabilité financière des sociétés	CFA115 8 ECTS
Enjeux des transitions écologiques: comprendre et agir	TED001 3 ECTS
Anglais professionnel	ANG320 6 ECTS
Projet tuteuré	UACF03 10 ECTS
Expérience ou stage	UACF04 8 ECTS

Blocs de compétences

Code, N° et intitulé du bloc	Liste de compétences
LP124B10 RNCP40108BC01 Contrôle de gestion - Usages numériques (Utiliser les outils numériques de référence)	• Utiliser les outils numériques de référence et les règles de sécurité informatique pour acquérir, traiter, produire et diffuser de l'information ainsi que pour collaborer en interne et en externe. **1-Utiliser les outils numériques de référence et les règles de sécurité informatique nécessaires à son activité** **2- Collecter les données, contrôler leur cohérence, exploiter les systèmes d'information dans le cadre de la mesure et du management de la performance globale**
LP124B20 RNCP40108BC02 Contrôle de gestion - Exploiter de données à des fins d'analyse (Exploiter des données à des fins d'analyse)	Identifier, sélectionner et analyser avec esprit critique diverses ressources dans son domaine de spécialité pour documenter un sujet et synthétiser ces données en vue de leur exploitation. Analyser et synthétiser des données en vue de leur exploitation. Développer une argumentation avec esprit critique. **1-Conduire une réflexion par rapport à un problème rencontré en veillant à prendre en compte tous les aspects du problème, en s'appuyant sur des connaissances théoriques,** **2- Mener une étude empirique afin de faire des préconisations en veillant à identifier les limites du travail mené.** **3-Se servir aisément des différents registres d'expression écrite et oral de la langue française**
LP124B30 RNCP40108BC03 Contrôle de gestion - Expression et communication écrites et orales (S'exprimer et communiquer à l'oral, à l'écrit, et dans au moins une langue étrangère)	Se servir aisément des différents registres d'expression écrite et orale de la langue française. Communiquer par oral et par écrit, de façon claire et non-ambiguë, dans au moins une langue étrangère. **Communiquer à l'écrit et à l'oral en milieu professionnel en anglais**.
LP124B40 RNCP40108BC04 Contrôle de gestion - Se positionner vis à vis d'un champ professionnel (Se positionner vis à vis d'un champ professionnel)	Identifier et situer les champs professionnels potentiellement en relation avec les acquis de la mention ainsi que les parcours possibles pour y accéder. Caractériser et valoriser son identité, ses compétences et son projet professionnel en fonction d'un contexte. Identifier le processus de production, de diffusion et de valorisation des savoirs.

Code, N° et intitulé du bloc	Liste de compétences
LP124B50 RNCP40108BC05 Contrôle de gestion - Action en responsabilité au sein d'une organisation professionnelle (Agir en responsabilité au sein d'une organisation professionnelle)	- Situer son rôle et sa mission au sein d'une organisation pour s'adapter et prendre des initiatives - Travailler en équipe et en réseau ainsi qu'en autonomie et responsabilité au service d'un projet - Analyser ses actions en situation professionnelle, s'autoévaluer pour améliorer sa pratique - Respecter les principes d'éthique, de déontologie et de responsabilité sociale et environnementale - Prendre en compte la problématique du handicap et de l'accessibilité dans chacune de ses actions professionnelles
LP124B60 RNCP40108BC06 Contrôle de gestion - Réalisation d'un diagnostic et/ou d'un audit pour apporter des conseils. (Analyser les processus de l'organisation dans son environnement)	• Utiliser u système d'information intégrant l'ensemble des aspects comptables et financiers • Collecter les données et contrôler leur cohérence en utilisant un Progiciel de Gestion Intégrée (PGI/ERP) • Réaliser des études économiques et financières en faisant une étude de coût • Evaluer l'opportunité et la pertinence, dans des cas simples, d'un système de régulation par les prix de cession interne. • Assurer la retransmission commentée des informations auprès de la direction générale 1- Analyser les besoins de financement, l'impact des sources de financement choisies sur les états financiers 2- Procéder à des évaluations d'entreprises : choisir les méthodes appropriées, les mettre en œuvre, analyser les résultats au regard des décisions à prendre. 2- Analyser la performance de l'entreprise et sa situation financière à l'aide des méthodes d'analyse appropriée (analyse fonctionnelle, tableau des flux..) en articulation avec le diagnostic stratégique et organisationnel de l'entreprise et restituer les conclusions de manière claire et synthétique. • Prérequis : bloc RNCP29764BC07 La poursuite d'études en licence LP 124 est soumise à un processus de sélection (dépôt d'un dossier de candidature et sélection par un jury)

Code, N° et intitulé du bloc	Liste de compétences
LP124B70 RNCP40108BC07 Contrôle de gestion - Maîtrise des différentes dimensions de la gestion d'une organisation (Concevoir des outils de contrôle de gestion)	• Participer à la mise en place un système d'information de gestion • Produire et adapter un système de calcul des coûts aux évolutions du contexte et aux objectifs de l'organisation. • Identifier les écarts significatifs entre les réalisations et les prévisions • Analyser les écarts sous forme de statistiques, de tableaux de bord commentées, de rapports d'activité • Elaborer et adapter les outils d'analyse, les indicateurs et procédures de contrôle de gestion à l'aide de l'outil informatique • Utiliser un découpage en centres de responsabilités à des fins budgétaires • Former les utilisateurs aux outils conçus par le contrôle de gestion et informer les opérationnels sur toute question de nature financière et de gestion 1- Comptabiliser les principales opérations d'inventaire et de comptabilité des sociétés relatives à la création, à la vie et à la croissance des sociétés 2- Établir et analyser les états financiers d'une entreprise de type PME-PMI (analyse statique du bilan et du compte de résultat, analyse dynamique du tableau de financement et des flux de trésorerie, analyse des annexes d'une liasse fiscale 3- Élaborer le système de comptabilité de gestion de l'entreprise et savoir le faire évoluer en fonction des caractéristiques de l'entreprise, de son contexte, de ses besoins et contraintes 4- A partir de la maîtrise des différentes méthodes de calculs des coûts (coûts complets par centres d'analyses, ABC, imputation rationnelle des charges fixes, coûts variables, coûts spécifiques, coût cible, coût marginal), conseiller les dirigeants et managers opérationnels sur les méthodes à utiliser en fonction du type de décision qu'ils ont à prendre 5- Grâce à la maîtrises des différents outils et méthodes nécessaires à l'élaboration des budgets des ventes, d'approvisionnement et de production (méthodes statistiques et autres pour les prévisons des ventes, modèle de Wilson, Pert, Gantt, méthode du simplexe...), contribuer avec les managers à l'élaboration des budgets opérationnels 6- Encadrer, assurer le développement des compétences et évaluer une équipe en charge de la comptabilité de gestion • Prérequis : maitriser les fondamentaux de la comptabilité de niveau BAC+1 La poursuite d'études en licence LP 124 est soumise à un processus de sélection (dépôt d'un dossier de candidature et sélection par un jury)

Code, N° et intitulé du bloc	Liste de compétences
LP124B80 RNCP40108BC08 Contrôle de gestion - Mise en œuvre et suivi du contrôle de gestion d'une organisation (Mettre en œuvre des leviers d'amélioration continue des performances de l'organisation)	• Contrôler le respect des procédures par les unités opérationnelles qu'ils suivent • Calculer, justifier et hiérarchiser des indicateurs de performance • Elaborer les outils nécessaires au suivi des résultats(tableaux de bord, indicateurs) • Apprécier et piloter la qualité de l'activité de l'entreprise, dans ses différentes dimensions de durabilité, à travers les indicateurs de tableaux de bord • Exploiter des indicateurs de gestion au sein d'un centre de responsabilité • Elaborer un projet de plan avec les opérationnels en intégrant les moyens à mettre en oeuvre et les cibles chiffrées • Etablir les prévisions d'activité en termes d'objectifs, de budgets, d'organisation et de moyens • Accompagner les parties prenantes dans la conduite du changement en intégrant les aspects Responsabilité Sociale, Sociétale et Environnementale (RSE) 1. Comprendre les équilibres et les limites du système planétaire ainsi que les enjeux d'atténuation et d'adaptation au changement climatique 2. Élaborer le système de mesure et de pilotage de la performance globale de l'entreprise en tenant compte de sa stratégie et de son organisation, et notamment des types de centres de responsabilité (centres de coûts, centres de revenus, centres de profit ou centres d'investissement) ainsi qu'en choisissant et mettant en œuvre les méthodes appropriées (prix de cession interne, tableaux de bord, outils de la qualité, CSRD…). 3. Concevoir, déployer et faire vivre le processus budgétaire : contribuer à l'élaboration des budgets opérationnels et fonctionnels, réaliser les budgets de synthèse, réaliser l'analyse mensuelle du résultat grâce au calcul des différents écarts, contribuer, le cas échéant, à l'élaboration et mise en place d'actions correctives. 4. Concevoir, déployer et produire les tableaux de bord de pilotage en articulation avec la stratégie déployée. 5. Encadrer, assurer le développement des compétences et évaluer une équipe en charge du pilotage de la performance • Prérequis : bloc RNCP29764BC07 La poursuite d'études en licence LP 124 est soumise à un processus de sélection (dépôt d'un dossier de candidature et sélection par un jury)