

USAL2A - Culture communication : présenter à l'écrit et à l'oral son contexte professionnel

Présentation

Objectifs pédagogiques

Présenter à l'écrit et à l'oral son contexte professionnel

Compétences

Savoir rendre compte en tenant compte du contexte et des interlocuteurs

Savoir vulgariser

Savoir faire un retour critique sur son expérience

Programme

Contenu

Adapter son discours aux différentes situations de communication et aux besoins de son interlocuteur

Analyser et produire un discours explicatif et argumentatif, structuré et problématisé, y compris dans les situations de travail collaboratif

Argumentation, éthique et manipulation

Synthèse, explication, reformulation

Ce travail se fait notamment autour de la rédaction du rapport d'étonnement et de la préparation de la soutenance de fin d'année où les apprentis rendent compte de leur entreprise et d'une mission réalisée.

Modalités de validation

- Contrôle continu

Description des modalités de validation

Contrôle continu : Rendus notamment la soutenance et le rapport d'étonnement

Mis à jour le 28-03-2022



Code : USAL2A

Unité spécifique de type cours

2 crédits

Responsabilité nationale :

EPN05 - Informatique / 1

Contact national :

EPN05 - Informatique

2 rue Conté

accès 33.1.11B

75003 Paris

01 40 27 27 02

secretariat.mastersibi@cnam.fr