

# ANG310 - Anglais et pratiques professionnelles

## Présentation

### Prérequis

Présence aux séances du cours obligatoire.

### Objectifs pédagogiques

Développer sa compétence à communiquer en anglais en contexte professionnel : par exemple, se présenter, participer à une réunion, lire des documents sur l'activité de l'entreprise, présenter son travail et son entreprise.

### Compétences

- Développement de compétences de compréhension, d'expression et d'interaction.
- Les compétences visées sont celles définies dans la grille du CECRL (Cadre Européen Commun de Référence pour les Langues).

## Programme

### Contenu

Les contenus seront adaptés par l'enseignant en fonction du niveau et des besoins spécifiques du groupe.

La compréhension de l'écrit et de l'oral, l'expression à l'écrit et à l'oral, l'interaction à l'oral seront travaillés à partir de situations concrètes de communication liées au contexte professionnel.

Le travail pourra être individuel et/ou collectif.

A titre indicatif, il sera proposé de se projeter dans un contexte professionnel doté d'une dimension internationale.

### Modalités de validation

- Contrôle continu

### Description des modalités de validation

#### Evaluation de l'UE: Contrôle continu (pas d'examen final)

Les éléments seront pris en compte pour calculer la note finale :

- Investissement dans les activités proposées tout au long du semestre
- Réalisation d'une ou plusieurs tâches (à l'écrit et/ou à l'oral)

Mis à jour le 11-04-2025



**Code : ANG310**

Unité d'enseignement de type cours

3 crédits

Volume horaire de référence (+/- 10%) : **30 heures**

**Responsabilité nationale : CLE**

- Langues étrangères (CLE) /  
Naouel ZOGHLAMI TERRIEN