

BTP115 - Gestion de chantier

Présentation

Prérequis

Public concerné : Professionnels du BTP, de l'architecture et de l'immobilier

Niveau : L3/M1

Prérequis conseillé(s) : BTP113 gestion de projet de construction

Objectifs pédagogiques

L'objectif de ce cours est de présenter de manière synthétique les techniques de gestion de chantier de construction.

Programme

Contenu

Les études de prix et la gestion commerciale en entreprise :

- Le rôle du chargé d'affaire
- La coordination des études
- Les variantes
- Les négociations avec le MO
- La remise de l'offre
- Le transfert du marché au service travaux

La prise en main du dossier de travaux, l'objectif travaux :

- L'analyse du dossier de consultation des entreprises
- Le choix des modes constructifs, les variantes et les options
- Les métrés sur plans, les études estimatives TCE
- La planification TCE
- La planification budgétaire
- Le transfert de contrat, la revue de contrat, l'objectif travaux

La gestion technique des corps d'états :

- Les témoins et les échantillons
- La synthèse technique
- La coordination des sous-traitants

L'ordonnancement :

- Les méthodes de planification
- L'avancement des travaux
- Le contrôle des écarts
- L'analyse des causes, la recherche de solution
- Suivi et recalage du planning

Mis à jour le 04-04-2023



Code : BTP115

Unité d'enseignement de type cours

3 crédits

Volume horaire de référence (+/- 10%) : **30 heures**

Responsabilité nationale :

EPN01 - Bâtiment et énergie / Jean-Sébastien VILLEFORT

Contact national :

Chaire de BTP

292 rue St Martin
16-1-24,
75003 Paris

Said Masaoudi

said.masaoudi@lecnam.net

Le pilotage de chantier :

- Les différentes réunions (MO, MOE, Synthèse)
- La réunion de chantier
- La visite de chantier
- Les avancements
- Le PV de réunion
- Le circuit de l'information
- La base de plans
- Le contrôle et la gestion des effectifs
- Tableau de suivi des intempéries chaque mois

La gestion administrative des marchés de travaux :

- Les ordres de service
- Les avenants
- Les travaux modificatifs
- L'augmentation ou diminution des travaux
- Les modifications de délais
- L'actualisation et la révision des prix
- Les attachements et constats
- La gestion des avances, des acomptes, des paiements partiels
- Le quitus du compte prorata
- Le décompte général et définitif (DGD)
- La retenue de garantie
- Les garanties de paiement
- Les cautions
- Le mémoire de réclamation

La gestion administrative des sous-traitants :

- La loi du 31 décembre 1975
- L'agrément et le paiement par le maître de l'ouvrage
- Le paiement direct

La réception des travaux :

- Les enjeux
- Les modalités contractuelles
- Les opérations préalables à la réception (OPR)
- La commission de sécurité
- La réception des travaux
- La déclaration d'achèvement des travaux (DAT)

- Le dossier des ouvrages exécutés (DOE)
- Les réserves
- Les garanties de parfait achèvement, de bon fonctionnement, décennale
- Les assurances
- La gestion des réserves et des travaux de parachèvement

Modalités de validation

- Examen final

Description des modalités de validation

Examen final écrit d'une durée d'1h30