

DSY005 - Organisation du travail et des activités

🌟 Valide le 18-01-2019

Présentation

Prérequis

Niveau baccalauréat. Avoir une expérience professionnelle permettant de prendre conscience de ce qu'est une relation hiérarchique et une relation de collaboration.

Objectifs pédagogiques

Contribuer à l'efficacité du manager et d'une équipe, par la mise en œuvre de méthodes et de techniques adaptées, en améliorant l'organisation du travail.

Compétences

Organiser et coordonner les activités quotidiennes de l'équipe
Analyser et améliorer un poste de travail
Préparer, coordonner et suivre les dossiers et les projets
Analyser une procédure
Optimiser la gestion des ressources matérielles du service
Contribuer à l'amélioration des processus administratifs.

Programme

Contenu

Qu'est-ce que l'organisation

Organiser les activités, le travail, le temps
Synthèse des grands courants de pensée
Les spécificités des PME
Les principaux problèmes des PME

L'organisation du travail et des activités

Analyse des activités, analyse de la répartition des tâches et des responsabilités
Analyse des Processus, des flux d'information,
Analyse de la valeur
Analyse de postes de travail
Contrôle et évaluation du bon déroulement des activités, tableau de bord
Analyse et rédaction d'objectifs
Analyse et rédaction de procédures
Fonctionnement efficace du travail collaboratif
Conduite du changement

La gestion de projet et la gestion des priorités

Gestion d'un projet
Repérer et sélectionner les tâches prioritaires

Modalités de validation

- Examen final

Description des modalités de validation

Examen final

Bibliographie

Titre	Auteur(s)
L'organisation. Démarches et outils, juin 2018	Marchais-Roubelat A., Adas N., Bouchayer B., Devaux T., Mondon S.
Théorie des organisations, 2018	de Rozario P., Pesqueux Y.

Code : DSY005

6 crédits

Responsabilité nationale :

EPN16 - Innovation / Anne ROUBELAT

Contact national :

EPN16 Innovation

2 rue conté

39.2.61

75003 Paris

01 58 80 86 39

Guy Dahan

guy.dahan@lecnam.net

