NTD103 - Fondamentaux et méthodes des archives publiques dans l'environnement numérique

Mis à jour le 02-06-2025

Code : NTD103

Unité d'enseignement de type mixte

6 crédits

Volume horaire de référence (+/- 10%) : **50 heures**

Responsabilité nationale : EPN15 - Stratégies / Claire SCOPSI

Contact national :

EPN15 -INTD

2 rue conté
75003 Paris

Claire Scopsi
claire.scopsi@lecnam.net

Présentation

Prérequis

Cette unité, qui peut être suivie indépendamment, fait partie du programme de la Licence professionnelle Métiers de l'information : Archives, médiation et patrimoine.

ATTENTION : L'inscription pour la - Licence professionnelle Métiers de l'information : Archives, médiation et patrimoine - est indépendante de l'inscription aux unités d'enseignement qui la composent (dépôt d'un dossier de candidature pour la LP). Même si les unités ont été obtenues, le diplôme ne pourra être délivré que si le dossier de candidature a été validé.

Objectifs pédagogiques

Traitement des documents anciens et patrimoniaux (notamment photographies et audiovisuel) selon les normes et les missions des archives publiques et dans le respect de la politique de transition énergétique

Compétences

- Identifier les missions et le droit des archives publiques (droit patrimonial, respect des données personnelles, exception au RGPD)

- Appliquer les normes de description des archives et des instruments de recherche ISAD(G) et ISAAR(CPF), EAD et EAC-CPF

- Effectuer le traitement des documents figurés et des archives audiovisuelles dans le respect de la politique de transition énergétique

Programme

Contenu

Cours : Identifier les missions des archives publiques

Cours : Traiter un fonds numérique au Standard d'Echange des Données d'Archives (SEDA). La gestion des arborescences d'archives numériques avec l'application ReSIP

Cours : Le droit des archives publiques (droit patrimonial, communicabilité)

Travaux pratiques : Appliquer les normes de description des archives et des instruments de recherche ISAD(G) et ISAAR(CPF), EAD et EAC-CPF

Travaux pratiques : Effectuer le traitement des documents figurés et des archives audiovisuelles

Cours : Identifier les contributions des professionnels de l'information et du patrimoine à la transition énergétique : gestion des locaux et magasins, achats des matériels, prescriptions des formats, stockages et archivages

Cours : sensibiliser les collaborateurs à la sobriété numérique : le cas des mails et des archives numériques.

Modalités de validation

- Contrôle continu

Description des modalités de validation

Evaluation individuelle, exercices à réaliser dans un délai d'une semaine.

- Mise en situation professionnelle : description de documents audiovisuels selon les normes des archives (EAD, ISAD-G)

- Questionnaire de savoir faire

Bibliographie

Titre	Auteur(s)
Les archives, PUF, 2016 (Que-Sais-je?)	Bruno Galland
Abrégé d'archivistique, 4e éd. , 2020	Association des archivistes français