TEC535 - Management des systèmes d'information S1

Présentation

Prérequis

Sont admis en M1 sur dossier les candidats titulaires de l'un des diplômes suivants :

- DCG ou tout titre ou diplôme admis en dispense du DCG;
- M2 ou tout diplôme conférant le grade de master délivré en France ou dans un autre Etat membre de l'espace européen de l'enseignement supérieur;
- Licence de gestion, licence d'économie: pour ces diplômes, les candidats devront apporter la preuve d'un niveau satisfaisant en comptabilité et fiscalité;
- Le Score IAE-Message est demandé

La sélection des candidats est réalisée sur dossier de candidature à constituer en ligne depuis notre site internet : intec.cnam.fr (avec CV, lettre de motivation) et entretien.

Les dossiers peuvent être déposés à partir du 24 février 2025.

Accès dérogatoire par une VAPP prononcée par l'INTEC au vu des études, formations et expérience professionnelle ou personnelle

Objectifs pédagogiques

Cette UE est une UE constitutive des enseignements de l'année M1 du master CCA de l'INTEC.

- Identifier les types d'organisation d'une DSI.
- Maîtriser la structure d'un tableau de bord d'une DSI.
- Caractériser l'organisation d'une DSI.
- Utiliser et exploiter un tableau de bord de DSI.
- Caractériser la stratégie SI d'une organisation.
- Mettre en œuvre les grandes étapes d'une démarche de planification.
- Participer à l'élaboration d'un schéma directeur.
- Participer à la mise en cohérence du SI et de la stratégie globale de l'organisation.
- Accompagner une démarche d'alignement stratégique.
- Participer à l'élaboration d'une cartographie applicative d'une organisation.
- Accompagner une démarche de mise en cohérence de systèmes d'information inter-organisationnels.
- Comprendre les enjeux liés aux mégadonnées.
- Identifier les grandes étapes du traitement des données et des mégadonnées.
- Accompagner une démarche de mise en cohérence et en sécurité des solutions SI externalisées.
- Maîtriser les conditions de lancement d'un projet SI.
- Identifier les modalités de pilotage d'un projet SI.
- Accompagner une démarche d'élaboration de projet SI.
- Apprécier les méthodes d'amélioration de la qualité d'un projet.
- Identifier les cycles de vie d'un projet.
- Accompagner une démarche d'élaboration de cahier des charges.
- Appliquer un plan d'assurance qualité.
- Effectuer le suivi des couts et des délais.
- Assurer le suivi du cycle de vie du projet.
- Participer aux tests d'essais.
- Accompagner la formation des utilisateurs et le déploiement de la solution.
- Assurer le suivi du contrat de maintenance.
- Accompagner une démarche d'amélioration des niveaux de services.
- Repérer les risques liés à un projet.
- Intégrer les risques identifiés d'un projet dans les contrats.
- Utiliser les outils collaboratifs au sein de l'organisation.
- Participer à la conception, à la diffusion et/ou à l'amélioration d'outils collaboratifs.
- Comprendre la logique de l'intégration des SI.
- Identifier les caractéristiques, les principes et les fonctionnalités des systèmes d'entreprise.

Mis à jour le 23-03-2026

Code : TEC535

Unité d'enseignement de type cours

6 crédits

Volume horaire de référence (+/- 10%) : **50 heures**

Responsabilité nationale :
EPN10 - Comptabilité Contrôle Audit (CCA) / Jean-Ludovic DIETZ

Contact national :

EPN10 - CCA - Intec

292 rue saint martin
75003 Paris
01 40 27 25 38
Service accueil-orientation
intec_accueil@lecnam.net

- Identifier les spécificités des progiciels de gestion intégrés.
- Apprécier le cycle de vie des systèmes d'entreprise.
- Accompagner le déploiement et/ou le renouvellement d'un système d'entreprise.
- Participer à l'évaluation d'un système d'entreprise.
- Identifier et évaluer les indicateurs de performance ou de qualité au sein d'une organisation.
- Proposer des voies d'amélioration des indicateurs existants en cohérence avec les attentes de l'organisation.
- Identifier les enjeux du contrat en cohérence avec le contexte organisationnel.
- Accompagner une démarche d'élaboration de contrat de services et de négociation avec les parties prenantes.
- Identifier et analyser les principaux coûts de la fonction systèmes d'information.
- Proposer des stratégies de réduction et/ou d'optimisation des coûts de la fonction système d'information (externalisation, open source, infogérance, mutualisation, etc.).
- Présenter l'intérêt de la facturation en interne des ressources orientées systèmes d'information.
- Accompagner une réflexion sur la diversité des tarifications des solutions SI.
- Elaborer le budget de la fonction systèmes d'information.
- Évaluer les projets systèmes d'information en termes de coûts et d'avantages.
- Proposer des critères de sélection des projets.
- Caractériser l'architecture technique d'une organisation.
- Accompagner une démarche de choix et de déploiement d'une architecture technique.
- Présenter le fonctionnement d'une infrastructure à clé publique.
- Accompagner une démarche de mise en place d'une architecture de confiance.
- Prendre les dispositions nécessaires pour garantir la continuité de l'activité.
- Déployer les garanties et assurances souscrites.
- Participer à l'élaboration de la documentation d'un audit SI (lancement, plan de travail, note de synthèse, etc.).
- Mettre en œuvre les obligations légales et règlementaires.
- Contrôler les comptes d'entités informatisées.
- Evaluer les risques d'audit.
- Identifier les étapes, les outils et les modalités d'audit et de conseils assistés.
- Choisir et utiliser un progiciel d'aide aux missions d'audit, de commissariat aux comptes, de révision et de conseil.
- Présenter les principes, risques et enjeux de l'intégration des données.
- Accompagner une démarche de visualisation, d'articulation, d'analyse et de contrôle de différents types de données.

Programme

Contenu

CHAPITRE 1 INTRODUCTION A LA MSI

CHAPITRE 2 LA MATURITE NUMERIQUE

CHAPITRE 3 LA GOUVERNANCE

CHAPITRE 4 LES PROCESSUS et le SI

CHAPITRE 5 SI ET STRATEGIE

CHAPITRE 6 ALIGNEMENT STRATEGIQUE

CHAPITRE 7 URBANISATION

CHAPITRE 8 SCHEMA DIRECTEUR

CHAPITRE 9 MISE EN PLACE DES PROJETS

CHAPITRE 10 SUIVI DES PROJETS

CHAPITRE 11 LES LOGICIELS METIERS

CHAPITRE 12 RELATIONS CONTRACTUELLES AVEC ESN

CHAPITRE 13 GESTION DES CONNAISSANCES

CHAPITRE 14 SUIVI DE LA PERFORMANCE

CHAPITRE 15 DEMARCHE D'AUDIT

Modalités de validation

- Contrôle continu
- Examen final

Description des modalités de validation

- Deux examens finaux par année universitaire (une session normale d'examen par semestre en janvier n et une session de rattrapage en juin).
- Contrôle continu valant pour 30% de la note finale. La moyenne du contrôle continu s’annule en cas de rattrapage.
- Epreuve écrite d'une durée de 3 heures.
- Coefficient : 1.
- L'UE TEC535 est validée si la note obtenue à chaque examen semestriel est au moins égale à 10/20 sans note inférieure à 6/20.
- L'UE TEC535 fait partie d'un bloc d'enseignement qui regroupe les 5 UE composant l'année M1 du master CCA. L'année M1 est validée à chaque examen semestriel de chaque UE une note au moins égale à 10/20.