# UADR16 - Expérience professionnelle

## Présentation

## Programme

### Contenu

Le candidat doit justifier d'une **année d'expérience professionnelle**, dont au moins **deux mois dans le domaine juridique**.

Le candidat doit rédiger un **rapport d'expérience** d'une quinzaine de pages (police 12, interligne simple, pagination continue).

### Plan attendu du rapport

**Introduction**
Présentation du parcours global du candidat.

**Première partie : expériences professionnelles hors du domaine juridique**
Identification de chaque poste occupé (employeur, intitulé, période exacte).
Description des missions confiées et des compétences développées.
Analyse des apports en lien avec le projet professionnel.

**Deuxième partie : expériences professionnelles dans le domaine juridique**
Identification des fonctions ou stages (structure, intitulé, durée précise).
Activités juridiques réalisées (recherches, rédaction, suivi de dossiers, formalités, etc.).
Compétences juridiques développées (méthodologie, rédaction, rigueur, outils).
Analyse de l'impact de ces expériences sur la formation.

**Conclusion**
Bilan général des expériences.
Perspectives professionnelles ou de poursuite d'études.

Validation sous la forme d'un avis favorable ou défavorable.

Mis à jour le 01-09-2025

**Code : UADR16**

Unité d'activité de type expérience ou stage

20 crédits

**Responsabilité nationale :**
EPN14 - Droit et immobilier / Corinne BOISMAIN