

USCN79 - Conduite de travaux S2

Présentation

Objectifs pédagogiques

L'UE USCN79 Conduite de travaux est constituée de 2 éléments constitutifs d'UE :

- Préparation de chantier 2
- Gestion de chantier

La note finale associée à cette UE est calculée en pondérant les notes des 2 ECUE avec les coefficients associés.

Programme

Contenu

- **Préparation de chantier 2 - coefficient 1**

Objectifs : Se former à la préparation d'un chantier de gros œuvre.

Contenu :

Quantifier les besoins et estimer le coût de réalisation de l'ouvrage.

Établir les procédés de réalisation.

Élaborer le processus de réalisation d'un ouvrage.

Analyser les risques et proposer des solutions.

Planifier les travaux et définir la main d'œuvre.

Définir l'installation de chantier et élaborer le budget des frais de chantier.

Établir les documents préalables à l'ouverture d'un chantier.

Etablir des documents de suivi de main d'œuvre et matériels.

Compétences visées : Analyser un dossier en phase de réponse à un appel d'offre et élaborer, avec ou sans assistance numérique, le processus prévisionnel de réalisation d'un ouvrage.

Modalités d'évaluation :

Remise de document et soutenance orale

- **Gestion de chantier coefficient 3**

Objectifs :

Se former à la gestion opérationnelle des chantiers de construction.

Contenu :

La prise en main du dossier de travaux, l'objectif travaux, L'analyse du dossier de consultation des entreprises, Le choix des modes constructifs, les variantes et les options, Les métrés sur plans, les études estimatives TCE, La planification TCE, La planification budgétaire, Le transfert de

Mis à jour le 31-03-2023



Code : USCN79

Unité spécifique de type mixte
4 crédits

Responsabilité nationale :
EPN01 - Bâtiment et énergie / 1

contrat, la revue de contrat, l'objectif travaux, La gestion technique des corps d'état, Les témoins et les échantillons, La synthèse technique, La coordination des sous-traitants, L'ordonnancement, Les méthodes de planification, L'outil informatique (MS Project ou équivalent), L'avancement des travaux, Le contrôle des écarts, L'analyse des causes, la recherche de solution, Suivi et recalage du planning Le pilotage de chantier, Les différentes réunions (MO, MOE, Synthèse,..), La réunion de chantier, La visite de chantier, Les avancements, Le PV de réunion, Le circuit de l'information, La base de plans, Le contrôle et la gestion des effectifs, Tableau de suivi des intempéries chaque mois La gestion administrative des marchés de travaux, Les ordres de service, Les avenants, Les travaux modificatifs, L'augmentation ou diminution des travaux, Les modifications de délais, L'actualisation et la révision des prix, Les attachements et constats, La gestion des avances, des acomptes, des paiements partiels, Le quitus du compte prorata, Le décompte général et définitif (DGD), La retenue de garantie, Les garanties de paiement, Les cautions, Le mémoire de réclamation, La gestion administrative des sous traitants, La loi du 31 décembre 1975, L'agrément et le paiement par le maître de l'ouvrage, Le paiement direct La réception des travaux, Les enjeux, Les modalités contractuelles, Les opérations préalables à la réception (OPR), La commission de sécurité, La réception des travaux, La déclaration d'achèvement des travaux (DAT), Le dossier des ouvrages exécutés (DOE), Les réserves, Les garanties de parfait achèvement, de bon fonctionnement, décennale, Les assurances, La gestion des réserves et des travaux de parachèvement, La gestion du contentieux, Les procédures amiables, Les arbitrages, Les procédures contentieuses.

Compétences visées :

Gérer un marché de travaux de la signature du contrat au parfait achèvement.

Ordonnancer, piloter et coordonner les travaux.

Modalités d'évaluation :

Contrôle continu et examen sur table

Modalités de validation

- Contrôle continu
- Projet(s)
- Examen final