# USEC7A - Communication dans et en dehors de l'entreprise

Mis à jour le 18-05-2026

**Code : USEC7A**

Unité spécifique de type mixte

6 crédits

**Responsabilité nationale :**
EPN11 - Territoires / Antoine FREMONT

**Contact national :**

Cnam Normandie

24 bis rue Jacques boutrolle d'Estaimbuc
BP111
76134 Mont Saint Aignan

## Présentation

### Objectifs pédagogiques

**USEC 7A-1 : culture générale, expression écrite, soft skills**

Ce module s'inscrit dans la continuité des modules USEC 74-1 et USEC 77-1. L'utilisation de ressources diversifiées (littérature, peinture, presse généraliste, presse spécialisée, rapports…) permet d'explorer un thème, d'en définir les enjeux et de porter un regard critique sur les ressources utilisées.

La poursuite de l'amélioration de l'expression écrite se poursuit via des exercices en autonomie.

**USEC 77-2 : Anglais professionnel.**

Ce module s'inscrit dans la continuité des modules USEC 74-2 et USEC 77-2. Il doit permettre de renforcer l'utilisation maîtrisée de la langue anglaise dans un contexte professionnel. Ce troisième module doit permettre d'évoluer vers l'acquisition d'un vocabulaire plus spécialisé, en rapport avec les domaines de la logistique et du transport.

### Compétences

**USEC 7A-1 : culture générale, expression écrite, soft skills**

A l'issue de ce module, l'auditeur devra être capable de :

- S'intégrer dans l'entreprise et en société grâce à sa culture générale,
- Maitriser les outils de la communication professionnelle,
- Ecrire et s'exprimer à l'oral avec aisance dans une langue correcte,
- Développer un esprit de synthèse, de gestion du temps et de tenue de réunion.

**USEC 77-2 : Anglais professionnel.**

A l'issue de ce module, l'auditeur devra être capable de :

- Adapter son vocabulaire à une situation professionnelle, pour se faire comprendre,
- Résoudre des problèmes professionnels à l'oral et à l'écrit (téléphone ou courriel).

## Programme

### Contenu

Cette unité d'enseignement se compose de deux modules :

- USEC 7A-1 : Communication, culture générale, expression écrite et Soft. (3 ECTS, 25 heures).
- USEC 7A-2 : Anglais, mise à niveau. (3 ECTS, 30 heures).

**USEC 7A-1 : culture générale, expression écrite, soft skills**

Le module permet d'aborder les principales séquences suivantes :

- Dresser la synthèse de documents centrés sur un thème précis, par exemple le développement durable et la transition écologique,
- Communiquer sur les transports,
- Ecrire un CV, une lettre de motivation,
- Se préparer à un entretien d'embauche, à la recherche d'un stage.
- Réaliser des mises en situation pour développer les compétences attendues en entreprise

**USEC 77-2 : Anglais professionnel.**

Le module permet d'aborder les principales séquences suivantes :

- Revoir les nombres, les dates et les références,
- S’entraîner pour mener une conversation téléphonique,
- Rédiger des courriels professionnels,
- Résoudre des problèmes courants à l’oral et à l’écrit dans un cadre professionnel,
- Savoir gérer des plaintes et interagir en contexte professionnel.

## Modalités de validation

- Contrôle continu

## Description des modalités de validation

**USEC 7A-1 : culture générale, expression écrite, soft skills**

QCM, exercices d’expression écrite et orale, étude de cas

**USEC 77-2 : Anglais professionnel.**

QCM, exercices d’expression écrite et orale, étude de cas