

USEC7A - Communication dans et en dehors de l'entreprise

Présentation

Objectifs pédagogiques

USEC 7A-1 : culture générale, expression écrite, soft skills

Ce module s'inscrit dans la continuité des modules USEC 74-1 et USEC 77-1. L'utilisation de ressources diversifiées (littérature, peinture, presse généraliste, presse spécialisée, rapports...) permet d'explorer un thème, d'en définir les enjeux et de porter un regard critique sur les ressources utilisées.

La poursuite de l'amélioration de l'expression écrite se poursuit via des exercices en autonomie.

USEC 77-2 : Anglais professionnel.

Ce module s'inscrit dans la continuité des modules USEC 74-2 et USEC 77-2. Il doit permettre de renforcer l'utilisation maîtrisée de la langue anglaise dans un contexte professionnel. Ce troisième module doit permettre d'évoluer vers l'acquisition d'un vocabulaire plus spécialisé, en rapport avec les domaines de la logistique et du transport.

Compétences

USEC 7A-1 : culture générale, expression écrite, soft skills

A l'issue de ce module, l'auditeur devra être capable de :

- S'intégrer dans l'entreprise et en société grâce à sa culture générale,
- Maîtriser les outils de la communication professionnelle,
- Ecrire et s'exprimer à l'oral avec aisance dans une langue correcte,
- Développer un esprit de synthèse, de gestion du temps et de tenue de réunion.

USEC 77-2 : Anglais professionnel.

A l'issue de ce module, l'auditeur devra être capable de :

- Adapter son vocabulaire à une situation professionnelle, pour se faire comprendre,
- Résoudre des problèmes professionnels à l'oral et à l'écrit (téléphone ou courriel).

Programme

Contenu

Cette unité d'enseignement se compose de deux modules :

- USEC 7A-1 : Communication, culture générale, expression écrite et Soft. (3 ECTS, 30 heures).
- USEC 7A-2 : Anglais, mise à niveau. (3 ECTS, 30 heures).

USEC 7A-1 : culture générale, expression écrite, soft skills

Le module permet d'aborder les principales séquences suivantes :

- Dresser la synthèse de documents centrés sur un thème précis, par exemple le développement durable et la transition écologique,
- Communiquer sur les transports,
- Ecrire un CV, une lettre de motivation,
- Se préparer à un entretien d'embauche, à la recherche d'un stage.
- Réaliser des mises en situation pour développer les compétences attendues en entreprise

USEC 77-2 : Anglais professionnel.

Mis à jour le 04-04-2025



Code : USEC7A

Unité spécifique de type mixte

6 crédits

Responsabilité nationale :

EPN11 - Territoires / Antoine
FREMONT

Contact national :

Cnam Normandie

24 bis rue Jacques boutrolle

d'Estaimbuc

BP111

76134 Mont Saint Aignan

Le module permet d'aborder les principales séquences suivantes :

- Revoir les nombres, les dates et les références,
- S'entraîner pour mener une conversation téléphonique,
- Rédiger des courriels professionnels,
- Résoudre des problèmes courants à l'oral et à l'écrit dans un cadre professionnel,
- Savoir gérer des plaintes et interagir en contexte professionnel.

Modalités de validation

- Contrôle continu

Description des modalités de validation

USEC 7A-1 : culture générale, expression écrite, soft skills

QCM, exercices d'expression écrite et orale, étude de cas

USEC 77-2 : Anglais professionnel.

QCM, exercices d'expression écrite et orale, étude de cas