

USGT5G - Communication professionnelle S5

Présentation

Objectifs pédagogiques

Pratiquer les techniques d'expression écrite et orale, de conduite de réunion

Compétences

Maîtrise les techniques d'expression écrite et orale
Conduire et animer une réunion

Programme

Contenu

La communication écrite par courrier et par courriel.
La communication orale par téléphone.
La communication sur les réseaux sociaux.
Difficultés de la prise de parole.
Mécanismes de la communication.
Gestion du temps de parole.
Maîtrise de soi.
L'exposé
Synthèse sur la mise en valeur des idées, les transitions, l'argumentation.
Typologie des réunions
Les techniques qui facilitent les échanges.
Les méthodes d'animation.
Le rôle de l'animateur.
L'organisation d'une réunion.
Traiter les situations difficiles

Modalités de validation

- Contrôle continu

Mis à jour le 06-05-2025



Code : USGT5G

Unité spécifique de type mixte
3 crédits

Responsabilité nationale :
EPN02 - Ecole supérieure des
géomètres et topographes
(ESGT) / Laurent MOREL