

## USIS0H - Anglais (II)

### Présentation

### Objectifs pédagogiques

Acquisition et/ou consolidation du niveau B1 (utilisateur autonome) en expression orale et écrite, du niveau B1+ en compréhension orale et écrite.

### Compétences

#### Expression orale et écrite (B1)

Relater des expériences, décrire des événements, faire une description simple dans son domaine d'intérêt, faire un exposé simple et préparé, donner brièvement des explications relatives à ses opinions, actions.

Rédiger un bref essai d'éléments discrets reliés en une séquence linéaire, résumer une source d'informations factuelles et en faire un rapport court.

#### Compréhension orale et écrite (B1+)

Suivre un exposé assez long dans son propre domaine, clairement structuré et sur un sujet familier.

Comprendre une partie des informations enregistrées en langue standard à débit normal sur des sujets familiers.

Parcourir un texte assez long pour localiser une information, réunir des informations provenant de différentes parties du texte, comprendre des articles et rapports sur des sujets d'actualité et relatifs au travail, en dégager la position de l'auteur.

### Programme

#### Contenu

- Activités d'expression orale par atelier de niveau selon un programme lexical et syntaxique de l'anglais des entreprises (entretien d'embauche, réunion de gestion, présentation sur thème, vente). Ce programme est établi au début du module et distribué aux élèves afin de permettre la préparation hors du cours
- Le programme syntaxique oral est repris dans un atelier dédié à l'étude de la grammaire telle qu'elle est formatée dans l'examen TOEIC
- Activités de compréhension orale réalisée en centre de ressources selon un programme individualisé et formaté à l'examen TOEIC
- Rédaction de documents propres à l'entreprise (courriel /lettre de motivation/rapport, etc)

Moyens pédagogiques particuliers : Centre de Ressources Multimédia

### Description des modalités de validation

Contrôle continu pour évaluer l'acquisition du lexique et de la grammaire.

Évaluation du vocabulaire et de la syntaxe enseignés pendant la séance précédente.

Compréhension orale et écrite : format TOEIC, niveau exigé 650 points.

Expression écrite : correspondance orientée vers l'entreprise - e-mails, rapports brefs, niveau B1

Expression orale : entretien de 15 minutes à 2 participants portant sur un contenu lexical orienté vers le monde de l'entreprise et décliné en plusieurs thèmes, niveau B1.

🌟 Valide le 26-06-2019

**Code : USIS0H**

3 crédits

**Responsabilité nationale :**  
EPN03 - Electroniques,  
électrotechnique,  
automatique et mesure  
(EEAM) / Christian PAUTOT

**Contact national :**

Instrumentation-Mesure  
2D7P30, 61 Rue du Landy  
93210 La Plaine - Saint-Denis  
01 40 27 21 71

Secrétariat Instrumentation-  
Mesure

[secr.instrumasure@cnam.fr](mailto:secr.instrumasure@cnam.fr)