

USSIOD - Communication écrite et orale

Présentation

Prérequis

/

Objectifs pédagogiques

Améliorer ses méthodes d'analyse et de traitement de l'information

Acquérir des capacités relationnelles dans des situations quotidiennes de communication orale

Développer ses capacités d'expression et de communication écrite (structurer un écrit, rédiger, mettre en forme, argumenter...)

Compétences

L'élève sera capable de :

- prendre la parole, faire un exposé
- rechercher, analyser et traiter une information,
- structurer et rédiger une production écrite.

Programme

Contenu

A partir de situations de la vie personnelle et professionnelle, ce module apporte des outils et des méthodes pour mieux communiquer à l'oral et à l'écrit :

- la prise de parole individuelle et dans un groupe, l'entretien, l'exposé
- la retranscription de l'information orale (prise de notes)
- la recherche de l'information et son traitement, le texte informatif et argumentatif
- la structuration et la rédaction d'une production orale ou écrite (plan, langue, argumentation...)

Modalités de validation

- Contrôle continu
- Examen final

Mis à jour le 09-04-2020



Code : USSIOD

Unité spécifique de type cours

1 crédits

Responsabilité nationale :

EPN05 - Informatique / Cédric
DU MOUZA

Contact national :

Secrétariat FIP Informatique

2D4P10 , 2 Rue Conté

75141 Paris Cedex 03

01 40 27 25 11

secretariat.fipinfo@cnam.fr